各省市、自治区分区赛参赛指南

一、报名注意事项

- 1: 使用谷歌浏览器
- 2: 请认真准确无误填报参赛信息和排序名单,获奖证书以系统顺序为准
- 3:目前安徽赛区,重庆赛区,广东赛区,广西赛区,海南赛区,河北赛区,黑龙江赛区,湖南赛区,江西赛区,内蒙古赛区,宁夏赛区,青海赛区,陕西赛区,上海赛区,天津赛区,西藏赛区,新疆赛区,云南赛区参照此报名指南4月1日开始报名,其他省份以各省秘书处通知和参赛指南为准。
- 4: 报名过程中如遇到问题, 联系技术人员解决, 电话(微信): 15057160521

二、报名流程



图 1 报名流程图

报名流程分为四个步骤(见图 1): 队长注册登录,队长填写报名信息,队长协助队员完善个人信息并提交作品申报表,赛事管理员审核报名队伍并上传盖章报名信息表。接下来对上述四个步骤做详细说明:

步骤一: 队长注册登录

1. 打开注册页面:点击官网地址:http://www.robotcontest.cn/home,进入官网,点击省市分区赛,选择所在省份进入,如图 2,举个例子,选择安徽省如图 3



图 2 省市分区赛



图 3 浙江省官网

2. 未登录状态请先登录账号,如图 4



图 4 官网登录

先注册,后登录;若已有账号,直接点击账户登录。图 5 显示用户注册入口,图 6 显示用户登录入口



图 5 用户注册界面

图 6 用户登录界面

步骤二: 队长填写报名信息

1.队长在对应省份官网,点击报名参赛,如图7



图 7 报名参赛

2. 队长完善个人信息: 登录之后, 队长先完善个人信息, 如图 8 所示, 星号必填, 信息填写好点击下一步

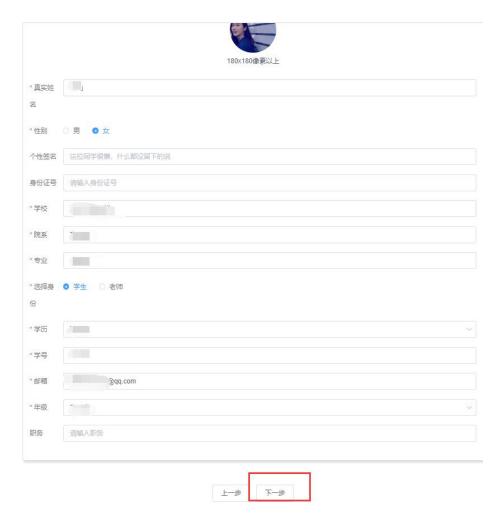


图 8 完善个人信息页面

3. 队长填写报名表信息

队长按照如下操作完成报名表填写,如图 9 所示:

- (a) 输入参赛队伍名
- (b) 输入该团队指导老师信息,姓名与手机号要对应,可删除增加
- (c) 输入该团队参赛者信息,姓名与手机号要对应,可删除增加
- (d) 填写完毕,点击下一步



图 9 报名信息页面

步骤三: 队长协助队员完善个人信息

- 1. 队长填写报名表后,如图 10 团队显示报名未完成-队员信息未完善;点击团队进去如图
- 11 可查看未完善个人信息的成员姓名。



图 10 报名队伍状态



图 11 队伍编辑页面

2. 队长帮助或通知团队成员填写完成个人信息。

登录用户名: 用户手机号, 登录密码: 手机号后 6 位。

注意: 此时队员不需要重新注册账号,如图 12 所示点击登录,登录后点击我的竞赛,只需要完善个人信息即可(如图 13 所示),完善个人信息后即可退出系统。



图 12 我的竞赛



图 13 个人信息页面

3. 当队员个人信息完善过后,显示报名未完成-补交材料未提交;点击下一步,提交盖章版作品申报表,待赛事管理员核对过后,显示报名成功参赛者即可完成报名。如图 14 报名表为该链接的附件 2:

http://www.robotcontest.cn/datacenter/news/detail?id=2172

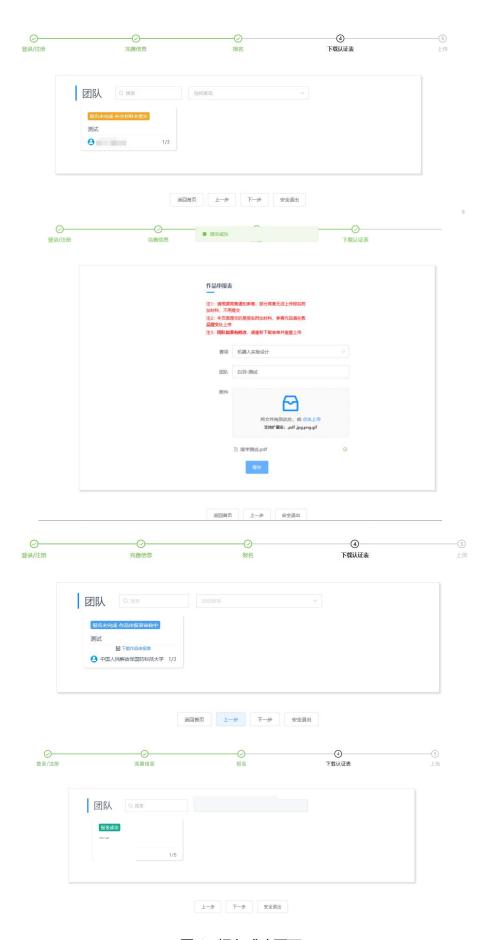


图 14 报名成功页面

步骤四: 支付报名费

1、在报名成功的团队页面,点击队伍进去,点击支付报名费

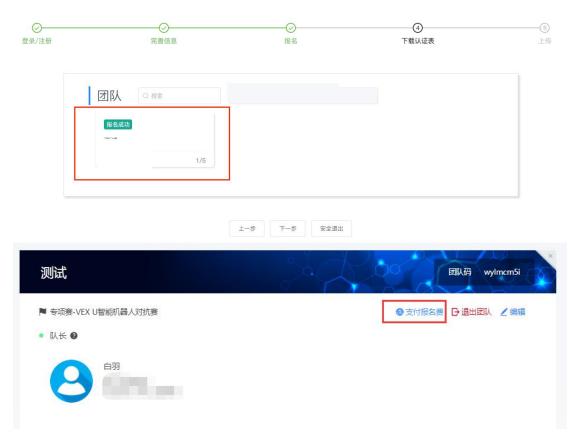


图 15 支付报名费页面

2、选择支付方式,支付宝支付或者银行汇款。如图 16

竞赛报名费缴款方式有两种(您可以根据自己的情况,任选其中一种方式)



* 如有学校需要用公务卡支付,选择支付宝绑定公务卡,付费时选择公务卡

图 16 选择支付方式

3.1 若选择支付宝扫码支付,如图 17



图 17 支付宝付费

3.2 若选择银行汇款,请上传汇款凭证,备注汇款信息:团队名称+学校。若多个团队,请逐个填写队伍名称,逗号隔开。如图 18

杭州简	学科技有限公司
枵	
120202	23309910090288
护行	
中国工	前银行杭州三墩支行
数要规则	
600	
	点击或将文件拖拽到这里上传
备注	
请输入	学校+团队码,若多个团队一起开票,则团队数量和支付金额需一致

图 18 银行卡支付

4、填写发票信息

4.1 选择支付宝支付后,在团队详情页面,点击申请发票,如图 19;



图 19 申请发票页面

- 4.2 选择银行汇款,填写汇款信息后,需等待竞赛财务确认过后,"团队详情"里才会出现"申请发票"按钮,然后填写申请发票信息。
- 4.3 填写发票信息:选择发票类型,开票类型请申请电子发票(如果需要纸质发票,需要 指导教师在微信群中联系财务人员特别提出要求),填写发票抬头和税号,填写接收发票的 邮箱和手机号。如图 20;



图 20 填写发票信息

4.4 申请发票,填写信息过后,即可查看申请。如图 21.若发票申请信息填写错误,请及时 联系群里的"竞赛财务"处理。



图 21 查看发票

三、报名常见问题

1.在报名截止前,队长/指导教师有权限编辑团队信息.可按如下操作:

点击团队-编辑,如图 22,图 23 所示

进入团队编辑页面,可以对成员进行管理,更换队名/调整成员顺序/增加成员/删除成员如图 24 所示;也可以删除团队,重新进行报名,如图 25 所示。



图 22 团队成员管理入口

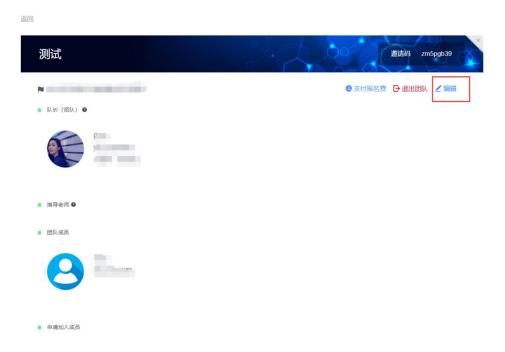


图 23 团队编辑操作编辑按钮



图 24 团队编辑操作页面

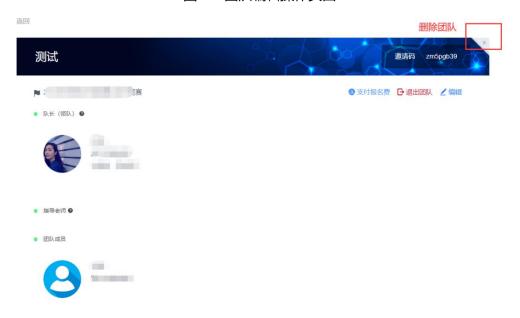


图 25 删除团队操作

2、报名成功如何查看?

当所在队伍的所有参赛队员个人信息完善过后,作品申报表提交审核通过后,团队状态显示报名成功,即表示完成报名。

3、竞赛钉钉群 (学生群)







群号: 31020024 群号: 32775003 群号: 31709261

4、团队单独缴费还是学校统一缴费?

目前两种方式都可以