



Asia Mechanical Seal Expo 2022

亚洲泵业博览会

The Pump Show Asia

2022年9月15日-17日 中国·南京



致参展商

欢迎参加2022亚洲泵业博览会！

首先对贵单位参加本次展会表示热烈的欢迎。我们相信在展会期间您将发现更多商机，找到更多潜在客户，为贵公司找到崭新的市场机遇。

为了使所有参展单位都能获得及时、完善、周到的服务，确保展览会取得圆满成功，特汇编参展商手册以供各参展商参考和遵守。请您仔细阅读本手册，以熟悉参展程序并提前做好相关工作。请各位参展单位根据自身的实际需要，认真填写相关表格，并在规定的截止时间内将相关表格传真、发电子邮件或邮寄至相关服务单位，所有表格一经参展单位盖章签字确认，即具有合同之等同约束力。

本指南未包括的服务及信息，请与我们联系，我们会尽可能的为您提供帮助或指导。在展览会期间请直接与推荐代理或现场办公室联系。

绿色环保装修倡议书

环境是我们人类及自然界所有生物赖以生存的基础。爱护地球、维护生态、保护环境是每一个企业、每一个公民义不容辞的责任。

我们希望所有的参展商都参与响应“绿色环保装修倡议”：

- 1、提倡创意务实的展览风格，突出产品内涵，尽可能循环利用展台搭建材料。
- 2、提倡使用绿色建材、环保型涂料及辅料。尽量采用铝材等环保轻型材料装修。
- 3、提倡绿色环保施工。在施工过程之中杜绝使用喷绘油漆、涂料等有害物质，对建筑垃圾进行妥善分类处理，保证施工过程中不对施工人员的健康和环境产生影响。
- 4、提倡减少“白色污染”的排放。
- 5、提倡节能、珍惜纸张。参展宣传品采用合理的印刷设计方案，多采用环保纸和再生纸。
- 6、提倡节能，有效使用日光灯及节能灯泡，提高能效。
- 7、提倡和谐空间，采用音量监控设备，控制噪音污染。

各位参展商，让我们一起积极行动起来，以实际行动倡导绿色环保装修，共同营造一个环保、舒适的展会环境。

我们衷心预祝各位参展商在展览会期间收获多多！

2022亚洲泵业博览会



The Pump Show Asia 2022年9月15日-17日 中国·南京

2022亚洲泵业博览会防疫告知书

根据南京市新型冠状病毒感染肺炎疫情联防联控指挥部《关于进一步细化新冠肺炎疫情常态化防控举措的实施意见》的要求，所有参展人员均需完成如下基础健康排查：

- 1、来南京前，做好自我健康状况监测，确认无发热、咳嗽、乏力、腹泻等症状方可。
- 2、来南京前需做好个人健康申报，并在手机端注册生成苏康码（生成流程：进入微信（支付宝）——扫描下方二维码“江苏政务服务二维码”——点击“在线申请苏康码”——填写个人相关信息——获取绑定个人苏康码二维码），健康信息申报应符合南京市防疫联防联控指挥部有关规定和要求。
- 3、主动向主办单位报告以上信息，主动出示苏康码。没有苏康码的人员不得参加会展活动。后续防疫相关具体信息和操作须知将另行发布，请留意相关通知。感谢您的配合！



目 录

CONTENTS

CONTENTS	2
一、展馆	3
1. 综合信息	3
2. 展会日程安排	3
3. 展馆平面图	4
4. 交通导向	4
5. 停车位置图	5
6. 展馆管理规定	6
7. 重要服务单位联系方式	6
8. 《展览会责任保险》相关事宜	7
二、主场	9
1. 组委会指定主场服务商——南京道田会展服务有限公司	9
2. 特装企业展台搭建报馆流程	9
3. 特装展台现场布展流程	11
4. 展品出门及撤展流程	11
5. 货车通行路线示意图	13
6. 布展时间及注意事项	14
7. 特装搭建管理规定	15
附件一：参展商搭建授权委托书	19
附件二：展位施工安全责任书	20
附件三：展台电器接驳、网络、施工管理费、施工押金等回执	26
附件四：特装展台押金单	28
附件五：特装展台搭建商信息	29
附件六：吊点、电箱、供水位置图	30
附件七：施工人员登记表	31
附件八：个人健康登记卡	32
附件九：服务价格表	33
附件十：相关负责人联系方式	37



一、展馆

1. 综合信息

展会名称：2022亚洲泵业博览会

展览时间：2022年09月15-17日

展览地点：江苏·南京国际博览中心（2号馆）

展馆地址：江苏省南京市建邺区燕山路199号 邮编：210019

2. 展会日程安排

展览日程			
2022年	09月13日	8:30-17:30	展台搭建
	09月14日	8:30-19:30	展商报到 企业布展 (布展需佩戴安全帽)
2022年	09月15日-16日	8:30-17:00	展览
	09月17日	8:30-14:00	
	09月17日	14:00-24:00	撤展
搭建商应在以上规定的时间段内完成搭建工作，如果搭建商无法在以上规定的时间段内完成搭建工作，应及时向主办方提出加班申请，加班所产生的一切费用，由搭建商自行承担。			
参观日程			
2022年	09月15日-16日	9:00-16:30	参观
2022年	09月17日	9:00-13:30	参观

● 布展期间加班申请及展馆安保清场流程：

1. 如搭建商/展商在9月13-14日需要申请加班，请于当天下午17:00前到主场服务台申请加班手续(加班费用由搭建商/展商自理)。
2. 在9月13-14日规定布展结束后，为确保展品安全工作，展馆将统一安排清场工作，



将展馆内所有人员清出馆外。如搭建商/展商有加班申请需求，请于当天下午17:00前至主场服务台办理加班手续。展馆清场完成后，搭建商/展商向展馆安保人员提交主场服务商开具的加班单依次登记进馆。

3. 现场如果因展馆清场工作造成加班时间的延误，在进馆登记是展馆安保人员将按实际进馆时间顺延加班时间。

4. 卸货车辆展馆不允许长时间停放，超过2小时，按100元/小时收取停车费。

● **撤展时间：**9月17日14:00开始撤展，14:00-18:00为展品撤除时间，18:00前任何搭建商不得拆除特装结构。9月17日18:00前任何搭建商撤展车辆不得进入展馆。如有变动，撤展时间以主办方通知为主。

3. 展馆平面图

南京市建邺区燕山路199号南京国际博览中心2号馆



4. 交通导向

机场：

机场大巴或机场线地铁到市区再换乘或乘出租车。

● **机场1号线（城东线）：**从早上第一个航班落地至当天最后一个航班结束，下客站为雨花广场、秦虹桥、西华门、南京火车站。乘此线请到雨花广场改乘出租或到南京火车站换乘地铁。

● **机场2号线(城西线)：**从早上第一个航班落地至22:30。下客站为翠屏山宾馆、奥体东、万达广场、水西门、汉中门（原汉中门长途汽车站）。可到奥体东下车，再乘地铁

2号线一站地至元通站下，1号出口出站。

- 机场3号线(城西线)：从上午9点30分至22:00点。下客站为南京南站。乘此线请到南京南站换乘地铁或出租。

火车：

- 南京火车站：地铁1号线到新街口换乘2号线到元通站下，1号出口出站。
- 南京南站：地铁1号线到安德门换乘10号线到元通站下，1号出口出站。

地铁：乘坐南京地铁10号、2号线均在元通站下，1号出口出站。

公交：乘坐85路，134路元通站下车。

自驾车：

- 市区交通：

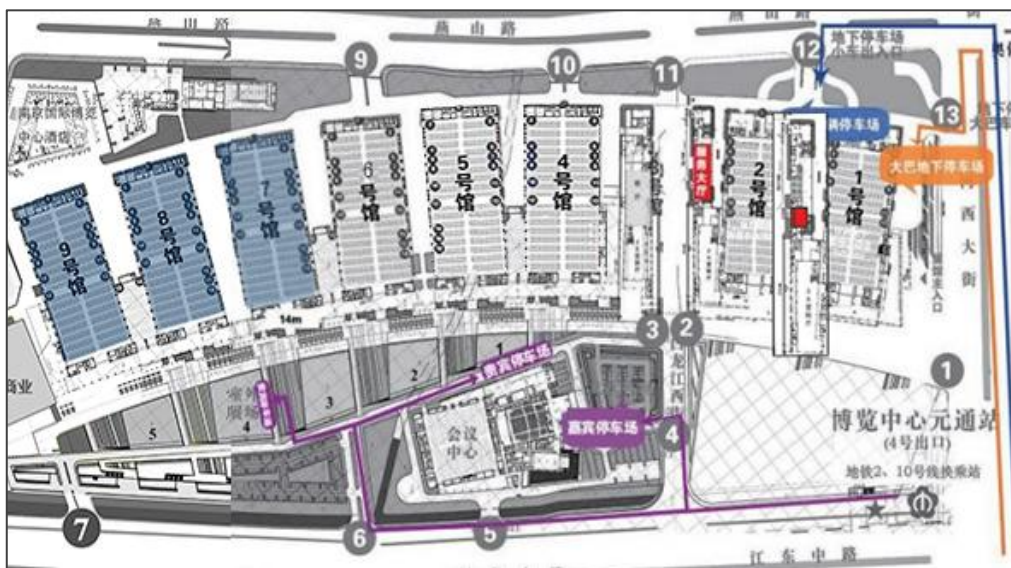
城东、城南方向：龙蟠中路-双桥门立交-应天大街-江东中路-南京国际博览中心。

城西、城北方向：江东中路-南京国际博览中心。

- 市外交通：

接近南京时进入南京绕城高速，宁西立交桥（江东南路/奥体中心306B）出口—江山大道（1260米右转）—江东中路（直行830米）即到南京国际博览中心东门

5. 停车位置图



大巴停车场：河西大街（燕山路东侧十字路口）国际博览中心 13 号口进入地下大巴停车场

其他车辆停车场：由燕山路（河西大街南侧）国际博览中心 12 号口进入地下停车场

停车费用：自费

6.展馆管理规定

附件一：展位施工安全责任书（详见附件 P28）

附件二：展馆安全管理规定（详见附件 P30）

附件三：展馆防火规定（详见附件 P32）

7.重要服务单位联系方式

承办单位——南京中化沃德展览有限公司	
南京中化沃德展览有限公司 公司地址：南京市溧水区经济开发区汇智产业园科创大厦A座	
指定搭建商-北京万治国际展览有限公司	指定搭建商-南京朗鑫展览有限公司
联系人：王文静，13911293964 管 博，15101187623	联系人：邱宁 电话：17327725018
现场服务	展品租赁
联系人：陈兆国 电话：13675142255	联系人：胡明明 电话：15380977570
展品运输	
联系人：陈虎 电话：13770656570	
主场承建商——南京道田会展服务有限公司	
南京道田会展服务有限公司 公司地址：南京市建邺区双闸路98号海峡城海峡云科技园03栋223室 总机电话：025-58782226 总负责人：魏伟 手机：17327720123	
账户信息	
公司名称：南京道田会展服务有限公司 纳税人识别号：91320105MA1MXYPL2K 地址：南京市建邺区双闸路98号海峡城海峡云科技园03栋223室 电话：025-58782226 开户银行：南京银行奥体支行 账 号：0163260000000049	



银行行号：313301008637

8.《展览会责任保险》相关事宜

为转移参展商与搭建商使用或搭建光地展位的责任风险以及确保现场施工人员的安全保障，博览会要求所有搭建商均须购买《展览会责任保险》（每展台累计赔偿额不低于500万，每次事故赔偿额不低于200万，每人伤亡赔偿限额不低于50万元）。每个光地展台必须事前购买符合本规定要求的展览会责任保险后，方可办理有关报电、审图、缴押金等入场手续。

为面向本届博览会各搭建商、参展商提供更加优质便捷的承保理赔服务，中国人民财产保险股份有限公司（PICC）将作为本届博览会指定保险公司为本届博览会提供保额充足、价格优惠的保险产品和操作便捷的投保系统。

如遇投保问题，请及时与PICC相关工作人员联系。

PICC 中国人民保险

郑先生：13167530850（微信同号） 胡小姐：13681107043

邮箱：zhanbaoyunlian@163.com

保险服务热线：400-668-0959 010-63559239

地址：北京市西城区平原里20号

一、投保方式

1、可使用手机微信扫一扫功能，扫描下方二维码购买《展览会责任险》。



亚洲泵业博览会PSA

（企业投保二维码）

2、可登录展保云联官网www.zhanbaoyunlian.com，点击立即投保，选择“亚洲泵业博览会PSA”进行投保。

3、可拨打400-668-0959客服电话进行投保。

注意事项：搭建商投保前，请务必确认好服务参展商企业名称及统一社会信用代码。



二、展览责任险保额及保费

每展台累计赔偿 限额	每次事故赔偿 限额	每次事故每人医 疗赔偿限额	免赔额	每次事故每 人伤亡赔偿 限额	展台 特装面积	保费
500万	200万	不设定限额，医疗 赔偿范围在医保 范围内	免赔额：每次事故财 产损失金额的1000 元或10%，两者以高 者为准；每次事故每 人伤亡免赔额500元	50万	36平米及以下	200
					37-72平米	250
					73-270平米	300
					271-500平米	500
					501-1000平米	1000

三、每个光地展台保险责任要求如下：

每展台累计赔偿限额人民币500万元；每次事故赔偿限额人民币200万元；

每次事故每人伤亡赔偿限额人民币50万元；其中保险责任为：

- 1、对于所租用展览场所的建筑物、各类固定设备及地面、地基的损失；
- 2、雇请工作人员的人身伤亡，所引起的抚恤金、医疗费和其它有关费用；
- 3、第三者的人身伤亡，所引起的抚恤金、医疗费和其它有关费用。

四、保单需将主办方“南京中化沃德展览有限公司”列为共同被保险人



二、主场

1. 组委会指定主场服务商——南京道田会展服务有限公司

名称：南京道田会展服务有限公司

地址：南京市建邺区双闸路98号海峡城海峡云科技园03栋223室

电子邮箱：info@dthzexpo.com

特装图纸审核联系人：陈兆国 电话：13675142255

租赁物品联系人：胡明明 电话：15380977570

2. 特装企业展台搭建报馆流程

参展商或搭建商需向主场承建商提供如下材料 (截止日期：2022.8.20)			
顺序	程序	所需提供的资料	
		名 称	要求
第一步 报馆材料 组成部分	施工单位 资质证明	营业执照复印件、特装搭建工程资质	注册资金需100万元人民币以上
		电工本复印件、法人身份证复印件	需在有效期内
		保险保单	需在有效期内，本展会期间的保单。
	提交相关 服务表格	(附件一)：特装展位搭建委托书	光地展商、搭建商双方盖公章
		(附件二)：特装展位施工申请表及安全责任书	光地展商、搭建商双方盖公章
		(附件三)：展台电器接驳、网络、施工管理费、施工押金等回执	光地展商盖公章
		(附件四)：特装展台押金回执单	搭建商盖公章
		(附件五)：特装展台搭建商信息	搭建商盖公章
		(附件六)：吊点、电箱、供水位置图	搭建商盖公章
		(附件七)：施工人员登记表	搭建商盖公章
		(附件八)：健康卡 (苏康码、行程码、48小时核酸证明)	搭建商盖公章



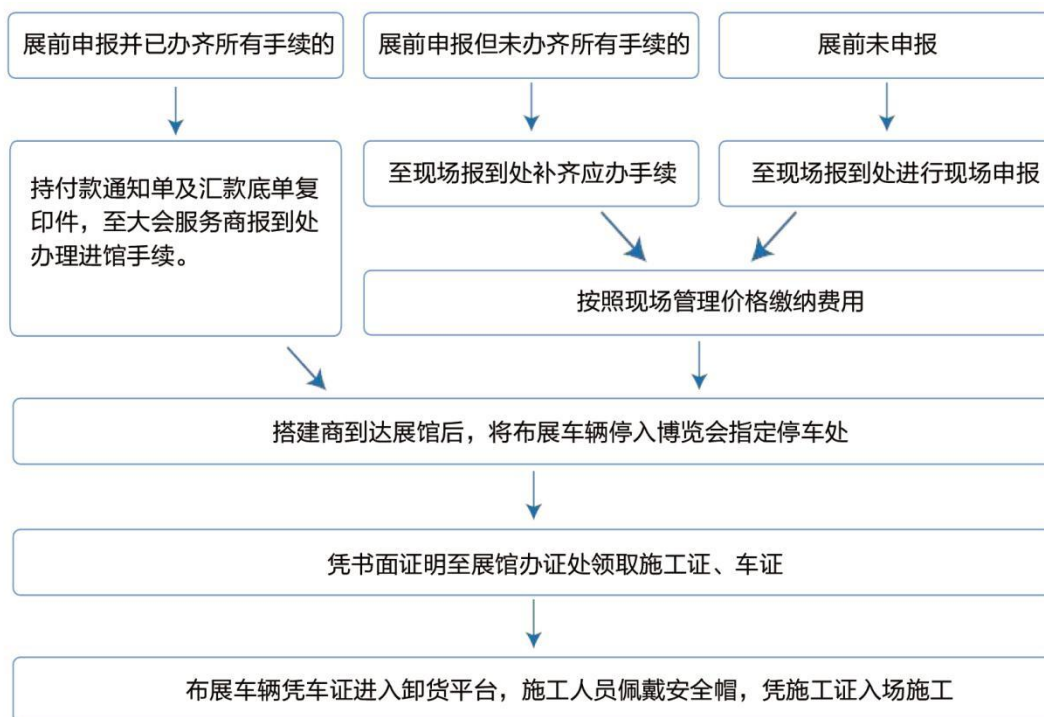
	提交展台 设计方案	彩色效果图、展台平面图、展台立面图、展台 电路图、展台材质图、展台搭建所用材质说明	搭建商盖公章
第二步	主场出具订单 主场确认订单	主场承建商将通过Email的方式，根据所提交的相关材料为参展商或搭建商出具订单。 主场承建商将通过Email的方式，根据所提交的相关材料通知搭建商是否通过审核，审核通过搭建商自行办理付款手续，后将付款底单邮件给主场方，布展期间凭底单领取施工证。	
第三步	搭建商确认 并付款	1、搭建商收到订单后，三个工作日内根据订单上的金额和银行信息按时安排付款。 2、如通过电汇方式，则请将汇款底单扫描并同时Email，并注明展馆、展位号及参展商名称	
第四步	现场确认	确认款项到帐后，完成订单确认，所预订项目将在现场提供。	

备注：

1. 特装展台参展商或搭建商必须在2022年8月20日前提交上述文件办理报馆手续。并按照付款通知单，全额缴纳施工管理费、水源、电源、施工押金等费用后方可进场施工，否则将不予进馆、不予搭建。
2. 8月21-31日提交订单加收30%加急费，9月1日后及现场办理订单加收50%加急费。
3. 请在付款底单中备注展馆和展位号及参展商名称，以便于查询。
4. 请在往来邮件或文件中注明展馆和展位号及参展商名称，以便于查询。



3.特装展台现场布展流程



重要提示：

鉴于现场报到人员过多，为保证尽快进场，请务必将所有申报手续和应缴款项于展前规定时间内办理完毕。

4.展品出门及撤展流程

在9月17日下午18：00前禁止搭建商撤展车辆进入展馆。

- 展会期间，所有成箱的物品出门（包含展品和其他物品）必须先到“现场服务处”开具“出门条”。主办方提醒您，为维护您和其他参展人员的财产安全，请您自觉办理出门手续。
- 展位内物品展商应自行保管，凡丢失物品的情况，主办方不予负责。
- 每天闭馆前，请自觉处理好展位内的物品（重要资料可打包寄存或带走，贵重物品请随身携带），以免丢失，尤其是展会最后一天。
- 展商在撤馆时必须使场地保持原样。展商在布置过程中造成的损坏由主场服务商按损坏程度向展商收取整修赔偿费。



搭建商布撤展车辆进馆流程

南京国际博览中心 12 号门所在的燕山路沿线为交管部门重点监管区域，所有车辆禁止长时间停留；周边道路为黄牌货车 24 小时禁区，交管的实时监控已全面投入使用，未在办证点换取车辆通行证的黄牌货车禁止驶入！请布撤展及搭建运输车辆严格按照指定交通路线行驶，否则被曝光处罚，请自行承担后果！

运输车辆请使用 12.5 米（含）以下货车，特殊情况请提前申报，搭建商申报给主场、展商申报到组委会，（车牌号+车身长度）发给对应的展位客服。

- (1) 所有布撤展车辆请前往“保双街”布撤展车辆等待区办证点办理“布撤展车辆通行证”，并服从路调人员指挥，在“布撤展货车等待区”顺向单侧停放等候。
- (2) 所有布撤展车辆必须领取“布撤展车辆通行证”方可进馆，进馆线路：保双街- 邳城路-燕山路-博览中心 12 号门进入展馆各卸货区。
- (3) 等待区车调人员会根据馆内车调人员通报的实时情况和展位前后位置统一安排进馆顺序，请予以理解和配合。
- (4) 布撤展货车得到等待区车调人员进馆许可后，货车司机方可在等待区有序领取“布撤展货车通行证”。
- (5) 所有布撤展货车必须服从现场工作人员的调度，依次排队，不得加塞，严禁双排停放。对于不服从管理的车辆，车调人员有权推迟其进馆或重新排队。
- (6) 所有装卸完毕的离场车辆，全部由12 号门迅速驶离展馆，并原路返回至“保双街”退证点办理退证手续。
- (7) 所有进入博览中心布撤展货运车辆需办理《布撤展通行证》，需交纳押金 500 元/车【请准备现金】，办证费 50 元/，每车享有 180 分钟免费卸货时间，超过 180 分钟，则每车按照 50 元/60 分钟交纳违约金，不足 60 分钟按 60 分钟计算；7 座以下车辆交纳押金 500元/车，免办证费，90 分钟免费卸货时间，超过 90 分钟，则每车按照 100 元/60 分钟交纳违约金，不足 60 分钟按 60 分钟计算。此证严禁转借、转让，确保一车一证。



5.货车通行路线示意图



保双街布撤展车辆办证点



博览中心8号门布撤展货车出口



6.布展时间及注意事项

日 程	日 期	时 间	备注
特装单位进场搭建	2022年9月13日	08:30-17:30	如需加班，提前申请
	2022年9月14日	08:30-19:30	如需加班，提前申请
特装展商进场布展	2021年9月14日	12:00-19:30	如需加班，提前申请
标摊展商布展	2021年9月14日	12:00-19:30	如需加班，提前申请

参展商一律佩带参展商胸卡入馆布展。

- 凡特装展位不得由该展位参展商自行特装施工布展，应委托有相关特装施工布展资格的搭建商进行。
- 参展商所有活动严格限制在自己的展位范围内进行。
- 为保持展区内通道的畅通，请将暂时不用的物品清理保管好，主办单位有权清理占用通道的物品。
- 布展期间谢绝一切无关人员入场参观。
- 展位搭建要求：所有展商及光地搭建商务必须遵守组委会所定之规则。展场内所有搭建物不得封顶，展厅内所有单层展位最大搭建高度不能超过 4 . 5 米，如有超出，需提前申请。



7.特装搭建管理规定

1、安全责任书

为确保现场搭建安全，所有特装搭建商均需与主场服务商签署安全承诺书，详见附件一。

2、搭建公司资质

(1) 凡租用空地自行搭建的参展商，也可自行指定展台搭建公司。指定的搭建公司必须是具有法人资格和资质等级的施工单位。请展商在选择搭建商时严格审核搭建商的资质，并监督其按照相关规定规范施工，杜绝安全隐患。

(2) 所有搭建商必须遵守本届博览会的各项规章制度及南京国际博览中心展厅的相关施工管理规定，并接受组委会的监督和主场服务商的管理。组委会有权拒绝其认为不合格的搭建公司进入南京国际博览中心展厅布展。

(3) 标展、特装展位布撤展施工人员、参展商，凡是进出展馆一律佩带安全帽和施工证入馆施工。

3、特装展台施工规定

(1) 为保证搭建安全，特装承建商进场时，须缴纳清洁押金、电费、施工管理费及其他相关费用等进场手续，方可进场施工，组委会有权拒绝没有凭证的搭建公司进场。

(2) 请不要占用展厅内通道，**特装搭建请严格遵循4.5米限高。**

(3) 请自觉维护展馆内的公共设施和消防设施。

(4) 禁止参展者在展厅内进行喷漆、焊接或锯木及其他会产生灰尘或干扰其他参展者或参观者的行为。请在展位规定范围内搭建展台，展台垂直投影不能超出展台范围。

(5) 根据消防要求，特装展位禁止封顶，如有封顶需求，必须提前申请，主办方、主场方同意后方可安排施工计划并做防火处理，悬挂干粉灭火器。

(6) 两个相邻展位背板高度不一致时，高出的展位背板请用白色布遮挡。

(7) **为安全起见，搭建商必须自备符合国家相关规定的二级电箱，按规范配备安全可靠的空气断路器和漏电保护器，安装在安全、明显、方便操作和检查的位置。**电源线必须使用 ZR-BV 阻燃双塑铜芯电线或护套线，禁止使用花线或双绞线，接线必须使用接线端子，电线主线需穿金属管，电线、电缆、接插件横穿地面时应有过桥保护，不得直接放置在地毯上。

(8) 展台搭建时，请不要阻挡消防栓，不得占用消防通道。

(9) 展位搭建时请不要在展厅地面上使用钉子、打桩等方式固定物件。请不要使用油脂、油漆、胶类等不易清除的装饰材料。

(10) 搭建商必须提交展位施工电工的有效电工证件，并需本人随身携带进场施工。

(11) 展馆区域内的所有展位搭建必须遵守南京国际博览中心的安全消防规定。

(12) 展馆内严禁吸烟。

(13) 所有装修和装饰材料均需采用不燃或难燃材料禁止使用易燃易爆和危险化工产品。



- (14) 展馆内不得使用明火施工，不得现场电焊、气焊施工。
- (15) 申请展台用电请根据展台需求填写用电申请表，空地展位展商均需单独提交用电申请并安装独立的电闸开关，不得同其他展台共用。
- (16) 开展期间，不可搭建与拆除。
- (17) 在被允许执行相关程序之前，搭建商必须与主场服务商签订“施工安全协议书”。
- (18) 搭建商将对展会搭建期间任何安全事故负责。

4、特装展台施工费用

特装搭建公司需缴纳如下费用：

特装施工管理费：40元/平方米

特装施工保洁押金：54平方米以下，10000元/展期；

54-150平方米，20000元/展期；

150平方米以上，30000元/展期

9月10日前接受电汇，请电汇至如下账户：

账 户：南京道田会展服务有限公司

开户银行：南京银行奥体支行

支行行号：313301008637

银行账号：0163260000000049

9月10日后不接受电汇，请至南京国际博览中心3B馆博览中心服务大厅现场缴费（**只接受刷卡或现金**）。

参展商或布展单位在展览结束按规定清运展位垃圾并保持展馆设施完好，经展馆现场人员确认后可凭撤展确认单退还特装押金。

5、物品存放及垃圾清运

- (1) 需要物品存放及垃圾清运服务的参展商请与主场服务商联系以获得帮助。
- (2) 在展位搭建和展品搬运、拆箱期间，展台搭建材料及展品包装不得堵塞展厅通道。在每天布展结束前，参展商应负责监督其搭建商将不需要的材料搬出展厅。



6、标准展位要求

(1) 标摊基本配备标准：一个接待台，三把椅子，一个洽谈桌，两盏射灯，单开口展位一个楣板，一个垃圾篓，一个插座。



备注：

本图为标准展位示意图，一切以现场搭建为准。展台由铝制框架及围板构成，其每 9 平方米展台的配置包括：由指定施工单位搭建的 3 面围板的展台；1 条楣板；（双开展位 2 面围板，2 条楣板）2 支射灯；1 个洽谈桌；3 把椅子；1 个接待台；展位地毯；一个 5A/220V 插线板，超出用电量请至主场服务处申请其它配电箱。若私自使用其它用电设备，主场服务工作人员将根据实际用量按照本手册规定的电箱价格收取电费，并且由此造成的展台短路或其它问题，责任自负。

1. 标准展位内严禁私拉乱接电源线，严禁私自安装射灯、太阳灯等大功率发热照明灯具和其它发热电器设备。
2. 请勿踩踏桌椅，不能放置过重物品，不能在桌椅和其它展具上涂画，不能挪用其它展位的配置或租赁的展具。
3. 标准展位上不能倚靠和悬挂重物，不得损坏或私自撤改展位，不能在展具上钻孔，打入钉子或螺丝。

严禁在展具上裱背胶和不干胶，如需粘贴，仅允许使用非残留性的单面、双面布基胶带，不允许其它粘胶物。地面不允许打孔、刷油漆、贴双面胶。

未经审图和缴纳押金，不能在标准展位内私自进行木结构装饰装修。

参展商不得在已搭建好的楣板上进行拆卸、修改、粘胶等，如有违规，将处以罚款，后果自负。

展位里每小块展板的尺寸为：横向 950mm× 竖向 2480mm，一面墙由3块展板组成。

同一家公司申请的相连展位默认为打通（中间无隔板），如不需要打通请在8月20日前书面形式告知主办方，如未提前告知所产生的费用由参展商自行承担。

经主办方同意后，颜色或形状改变须由指定施工单位完成。有关费用由参展商承担。

如参展商不用标准配置的某些部分，不能获得标准配置费用的减免。

参展商须于展会结束后除去所有魔术贴、海报或墙纸等，并将其清理出馆外。

参展商在布展过程如需申请加班的，请于每日 15:00 点前到主场服务处办理加班手续，如在 15:00 点以后申报加班的将加收加班费。如发现未办理加班手续私自加班或违规延时加班，将按清场后双倍计时收费。拒不配合清场人员的单位，将按通宵双倍处理。加班费收费标准详见《展台相关费用表》。



附件一：参展商搭建授权委托书

一切不明事宜请联系：陈兆国 手机号：13675142255 或 加“2022亚洲泵业博览会搭建商QQ群”—— 758445437

参展单位：_____

参展单位现场负责人：_____ 展位号：_____

联系电话：_____

施工单位：_____

施工单位现场安全责任人：_____

联系电话：_____

本授权有效期为此授权书签发之日起至展会结束为止。现委托上述现场责任人作为我展台在“2022亚洲泵业博览会”的搭建全权代表，负责展台的搭建及安全，并承担相应的法律责任。

本授权有效期为此授权书签发之日起至展会结束为止。

施工单位：_____

(盖章)

参展单位：_____

(盖章)

现场负责人：_____

(签字或盖章)

填写日期： 年 月 日

说明：

- 1、此委托书需参展单位盖章有效，施工单位需取得参展单位确认后再行办理搭建手续。
- 2、委托书内容填写要明确，文字要工整清楚，涂改无效。
- 3、需提供施工单位法定代表人及被授权人身份证复印件并加盖公章。
- 4、此表格8月20日之前截止。



附件二：展位施工安全责任书

1、展位施工安全责任书

展会名称： 2022 亚洲泵业博览会

展厅： 展位号：

施工单位（全称）：

为了确保布撤展和展会举办期间的安全和时间要求，本着“谁施工、谁负责”的原则，施工单位自愿签定此约定书，如实填写相关信息，承担相应责任。具体到扣费金额需核实。遵守法规、服从主场搭建服务商和组委会管理、安全作业、文明施工。

1. 严格认真执行《中华人民共和国消防法》、《安全生产法》、《大型群众性活动安全管理条例（国务院 505 号令）》等规定，落实各项防火、安全责任和措施，明确防火、安全负责人，并认真履行职责。
2. 原则上展位施工押金由施工单位缴纳。若参展单位代为缴纳，施工单位不因此免除责任，并视为参展单位同意如施工单位有违规行为展馆可从其缴纳的施工押金中扣除相应的违约金。施工押金统一在撤展清理完毕经展馆现场人员确认施工单位无违规需扣除押金的情况后方可退还。
3. 严禁将易燃（弹力布、汽油、酒精等）、易爆物品（如烟花、爆竹）及危险、剧毒化工产品带入展馆。如有违约应立即自行清出展馆且主场搭建服务商可扣除全部押金。
4. 馆内不得明火作业。如有违约应停止施工且主场搭建服务商可扣除 1000 元/次的违约金。
5. 馆内严禁吸烟。如有违约应进行整改且主场服务商可扣除 100 元/人次的违约金。
6. 严禁私自高空悬吊。如有违约应进行整改，拒不整改的展馆可予以拆除并扣除 2000 元至 10000 元的违约金。
7. 不得遮挡、挪用、圈占消防设施，阻塞消防通道、消防卷帘门、紧急安全出口、公共通道、配电房门、展馆库房门、展厅通道。如有违约，主场搭建服务商有权口头一次要求施工单位进行整改，第二次若还未整改的施工单位，主场搭建服务商可予以清理并扣除 500 元至 1000 元的违约金。
8. 未经许可，不得使用电锯、电刨、切割机、焊机等进行作业。如有违约应进行整改，拒不整改的主场搭建服务商可予以断电要求停止施工并扣除 500 元至 1000 元的违约金。
9. 施工单位自行负责从展馆提供的配电箱等电源处接驳至展位或会场的线路敷设及用电安全。不得私拉乱接水源电源气源。如有违约应进行整改，拒不整改的主场搭建服务商可切断水电气源并扣除 500 元至 1000 元的违约金。
10. 如造成展位内接水源泄漏，应进行整改且主场搭建服务商可扣除 800 元的违约金。
11. 电工作业、高空作业等需专业人员操作的工作，操作人员上岗应持有相应的电工证、高空



作业证等有效证件。如有违约应进行整改，拒不整改的主场搭建服务商可要求停止施工并扣除 500 元至 1000 元的违约金。

12. 施工人员应佩戴合格的安全帽，高空作业应佩戴安全帽。如有违约应进行整改，拒不整改的主场搭建服务商可要求停止施工并扣除 100 元/人次的违约金。

13. 展位的设计结构必须牢固安全，展位顶部不得大面积覆盖，展位应使用非燃材料或阻燃材料，禁止使用存在安全隐患的灯具和线材（如高温碘钨灯、高温石英灯、平行线、麻花线等）。如存在重大安全隐患的，应进行整改，拒不整改的主场搭建服务商可要求停止施工并扣除 1000 元直至全部押金作为违约金。

14. 对危险性较大的作业，如吊装、高空作业等，施工单位应划定安全区域、设置安全标志、配备警戒人员，确保作业安全，如有违约应进行整改，拒不整改的主场搭建服务商可要求停止施工并扣除 1000 元的违约金。

15. 根据组委会或主场搭建服务商通知及时撤展，请按时间要求将搭建的展位拆除并清运完毕，切实保证展馆及周边环境卫生。未及时拆除展位并未清运垃圾的搭建商，主场搭建服务商可扣除 2000 元以上直至全部押金作为违约金和清洁费。

16. 因违反上述约定，所发生的一切安全事故和责任，由本施工单位承担，除了缴交相应违约金外还应赔偿由此给主场搭建服务商等单位造成的所有经济损失。

本约定书在施工单位法定代表人或授权代表（须持授权委托书）签字后即生效，并自愿接受主场搭建服务商和相关部门的监督和管理。

参展单位（全称）盖章：

施工单位（全称）盖章：

参展单位负责人（签名）：

施工安全负责人（签名）：

联系电话：

联系电话：



2、展馆安全管理规定

1. 为了维护展览会的良好秩序,防止各类事故的发生,确保会展安全顺利进行,依据社会治安管理有关要求,制定本规定。

2. 会展主办(承办)单位应遵守国务院第(505号令)《大型群众性活动安全管理条例》精神依法办展;须办理:公安机关“许可举办活动决定书”、消防部门“同意举办会展消防审核意见书”方可进馆布展。

3. 实行安全保卫责任制;按照“谁主办,谁负责”的原则,主办(承办)单位对会展的安全负责,并制定安全保卫方案、展会突发事件应急预案,加强安全宣传教育和管理,落实以防火、防爆、防盗、防破坏、防事故等为主要内容的安保措施,并层层签订安全责任书。

4. 加强证件的使用管理;会展应统一制作有效证件;参(布)展人员须佩带证件进场,并服从安保人员的检查,证件不得转借,遗失立即向主办单位报告;所有参展人员按照会展规定的开/闭馆时间,准时进/出展馆;闭馆后,一律不准进入展厅;需要加班时,要事先经过组展单位的同意,并主动向展厅服务台办理相关的加班申请手续。

5. 所有展台、展品、广告牌布置不得跨区布展,不得占用安全疏散通道;不得在人行通道、出入口、消防设施、强弱电地插等处摆、挂、贴及钉各类展览样品、宣传品或其他标志;请勿占用人行通道放置展品,大声叫卖。

6. 对所有标准摊位的照明及电源安装提供服务;需24小时供电和延时断电的用户必须事先申请;参展单位应如实向工程部提供用电负荷,严禁私接线路和超负荷用电,自带电工必须持有上岗证,服从主场搭建服务商对用电安全的管理;标准展位内500W电源只限一般照明及低功率电器使用;未经展场电工确认,禁止私自接装大功率照明灯具、电冰箱(柜)和电动工具等设备。

7. 参展商须在展览会规定的时间进场布展、参展、撤展,遵守开闭馆时间;开展后未按时到位或闭馆清场时提前离开展位,展品丢失、损坏,责任自负;在展期内要妥善保管各人的提包、现金、手机、证件等贵重物品,贵重物品要锁入展柜内,不得随意丢放展位上,贵重展品要定人看管,提高警惕,严防盗窃、诈骗行为;对拾获的物品应及时送交公安展会现场处置室或会展保卫部。

8. 标准展位的搭建及展具的配置由主场服务商统一负责;不得擅自拆装改动,改动须到展厅服务台办理手续;严禁用展馆的桌椅做登高工具,凡需登高请自行搭建攀登器具;不得在展板展具上钉钉、刻划、悬挂较重的物品,损坏展板、展具按损坏物的实价赔偿;**在展架展具上大面积粘贴或裱糊,按每件收取100元押金,撤展时自行撤除清理并接受检查确认后可退还押金**;各展厅按照协议对每个展位配置展具(如:桌椅、射灯、插座、台板等),参展单位或个人不能以任何名义转借(让)或出租,若需要使用其它展具时,须向主场搭建服务商各服务台办理租借手续;严禁私自转租或挪用其它展位展具,一经发现工作人员有权收回。

9. 需要进行特殊装修施工的参展单位,请提前与主场搭建服务商联系;在进馆前,向主场搭建服务商提交施工图、电路图、使用材料说明等资料,经核准后,缴纳相应费用,办理施工人员临时进馆施工证后,方可进馆施工;特装展位的搭建不得超高;登高作业人员要有安全措施并具备高空作业操作证;广告牌的搭建必须牢固可靠,符合安全要求;禁止在展馆内进行木工材料及油漆类基础加工;各展位的特殊装修布置物品应尽量在室外做好再进入展厅现场安装;参展人员



进馆后，按规定标准向主场搭建商交缴特装押金，在撤展时，自行拆除清理并经展馆服务人员检查确认后，方可退还押金；布展期参展商进行展位特殊装修布置时，应自行清理特殊装修布置的废弃物，若不清理者，按 40 元/平方米保洁收费标准从特装押金中扣除费用。

10. 任何参展单位的展品、样品、广告宣传活动、布展等仅限于在其展位内进行，严禁堵塞消防通道和消防设施；经劝阻不听，将予以清理；情节严重者，移交保卫人员按照有关规定给予处理；所有参展单位或个人不得展示、出售侵犯他人商标的样品和擅自使用他人商标对外报价、成交；严禁参展人员经营出售假冒伪劣商品，如有违者，后果由参展人员自负。

11. 严禁非报名参展展品进馆展示，严禁非参展人员携带展、样品进馆展示、销售，一经发现经劝阻两次后不听者，送交组委会处理。

12. 若发生燃、爆等突发事件，主办单位及其人员要保持冷静，应遵守本中心制订的紧急疏散措施，服从本中心工作人员的指挥；主办单位必须对其组织的观众人数按约定严格限制；观众参观时间应尽量避免举行开幕式和闭馆的时间，并控制当天观众人数的总量。

13. 展览样品拆箱后，包装箱、碎纸、泡沫和木板等易燃物须及时清出展馆，不得在展位外存放包装箱和展品；如存放物品可与主场服务商联系办理存放手续。

14. 参展商将任何物品带出展馆，必须到展厅服务台办理《展会物品出馆单》，经查验后方可放行；因故需提前撤展的参展单位，须到各自的展厅服务台索取《展会物品出馆单》，填写并经组展单位负责人同意签字和展厅服务台厅长确认后，保卫人员凭《展会物品出馆单》给予放行。

15. 撤展时，参展单位应保管好各自的物品，以防丢失；爱护馆内设施，不得夹带搬走、不得损坏，违者照价赔偿；对私拿他人物品者以偷窃论处；参展单位的物品应在撤展当天撤出展馆，如确需留在展馆内暂时寄存或需办理托运的，须到展厅服务台办理寄存或托运手续。

16. 在展览会开幕前，所有自行组织展台施工的参展单位应准时参加由公安、消防等部门组织的安全检查，对检查出的问题应在开幕前解决，不得拖延。

17. 本中心允许使用可擦洗的粉笔或经批准使用的胶带在展览大厅地面上标识摊位位置，其它地面划线方法不可使用；去除未经批准的地面划线的费用由主办单位负担。

18. 未成年人无人监护不得进入展馆，进入展馆的未成年人乘坐扶梯（电梯）时要有专人监护，不得在电梯运行过程中嬉戏打闹，现场工作人员发现上述违规现象时应给予劝阻警告。

参展单位（全称）盖章：

施工单位（全称）盖章：

参展单位负责人（签名）：

施工安全负责人（签名）：

联系电话：

联系电话：



3、展馆防火规定

为做好展馆的安全防火工作，依据《中华人民共和国消防法》（以下简称消防法）和有关规定，结合展馆的具体情况，制定本规定：

1. 实行消防安全责任制

1.1 主办（承办）单位的负责人是消防安全的第一责任人，对消防安全负责，应当履行《消防法》规定的消防安全职责。

1.2 主办（承办）单位要认真落实《消防法》和有关消防安全的规定，按照“谁主办，谁负责”的原则，制定消防工作防范措施，严格落实防火责任制，加强检查管理，发现问题及时处理，把火灾事故隐患消灭在萌芽状态。

1.3 各展位的负责人对各自的安全防火工作负全责。

2. 展馆禁止吸烟展馆内（包括展场、摊位、仓库、通道、楼（电）梯前室等场所严禁吸烟，吸烟应到展馆指定的吸烟区，否则按展馆规定处罚）。

3. 安全疏散通道始终保持畅通无阻

3.1 各展厅安全出口前和各疏散通道上不得设咨询台和护栏等障碍物，出口前不得布置展位。

3.2 保持展馆通道畅通，主通道宽度不小于 6 米，次通道宽度不小于 3 米，通道上不得摆放任何物品。对占用通道摆放物品且不听劝阻者应予没收。

3.3 展览期间展馆及展厅安全出口不得上锁，确保畅通。

3.4 展台后背板与展馆墙壁须保留 60-80 厘米的安全检查通道。凡遇有展馆固定配电柜、消火栓、消防手报按钮或房门，须留出 1.5 米宽的通道。

4. 保证消防设施完好和正常运转

4.1 展馆工作人员、参展客商应自觉爱护展馆内的各种消防器材和设施，保证消防设施完好和正常运转。

4.2 展厅内临时设置的广告及标识等不应影响消防设施的使用，严禁擅自挪用、遮挡、圈占、损坏各种消防设施。

4.3 垂直或侧式防火卷帘两侧 50 公分范围内不允许设置展柜、货架及堆放其他物品。

4.4 展馆内装修构架（含展品）不准遮挡红外线消防报警系统。不得在消防报警设备及有关器件固定或悬挂广告彩旗等物品。

5. 对装修材料的要求

5.1 凡特装工程（包括展台、灯箱、广告牌等）所需要的材料，应采用不燃或阻燃材料，确需使用木制材料应刷防火涂料或加贴防火板，使其达到防火 B1 级要求。

5.2 装修所使用的壁纸、地毯等材料必须采用 B1 难燃材料，施工单位应提供该材料国家法定检测机构的检测报告。

5.3 装修装饰所用灯具、家电、开关、电线等电器设备以及防火材料，必须是经国家检验的合格产品。

6. 对电气安装的要求

6.1 电气线路及电器敷设、安装应向展馆工程部申报，由持证电工安装，安装后应经工程部验收合格后，方可供电。

6.2 电气线路及电器的敷设、安装应符合《建设内部装修设计防火规范》（GB50222—95）的有关规定，电气线路应采用护套线、电缆，线路连接可靠，电器发热原件与可燃物应保持一定的



安全距离，严禁将电器发热原件直接敷设在可燃材料上。

6.3 严禁乱接、乱拉电线或擅自安装大功率电气设备（包括照明灯、碘钨灯、广告灯等）。对展位内擅自使用电热水壶等热器具的，应予以没收。

6.4 展馆内不得使用、存放充压的压力容器。使用汽油的展示车辆，油箱内存油量不应超过仪表盘的底线，电瓶线应拆除。

6.5 广告牌、灯箱、灯柱内必须留有足够的通风散热孔。筒灯、射灯、石英灯安装时要离装饰物30公分以上，并要加装接线盒，电线不得外露。

6.6 电路连接应使用铜芯绝缘导线，不得使用铝芯绝缘导线。导线铰接时应采用接线柱或金属接线盒封闭。

6.7 电源导线穿过可燃结构时，应穿金属管或阻燃PVC管。

6.8 室外的电器照明设备都应采用防潮型，并要落实防潮等安全措施。

7. 严禁携带易燃易爆等化学危险品进入展馆。严禁将烟花爆竹、油漆、汽油、香蕉水、酒精、煤气罐、氢、氧气瓶等易燃易爆及腐蚀、剧毒化学危险品带入展馆，此类展示样品不得用实物展出，应使用模型或图片替代。

8. 对特殊装修的要求

8.1 特装的展台、展具、展架及广告灯箱等的加工制作应在展馆外进行，展厅内只允许进行组装和少量的修补。严禁使用电锯、电刨等木工机械。严禁在展馆内油漆、喷漆作业。

8.2 展馆内严禁动用明火。确需进行电、气焊作业的，必须向保卫部提出申请，严格履行动火审批手续。电、气焊作业时，操作工必须持证上岗，展馆保卫部应派人现场监督，作业前应进行现场检查，彻底清理，落实各项防火措施。

9. 认真做好闭馆前的清场工作及闭馆后的防火巡查

9.1 闭馆前，各展位人员离开时应切断电器电源，将废弃物清出展位。保洁人员应将展样品包装废弃物和垃圾（特别是烟头）清出展馆；工程部人员应及时切断展位电源；各展厅厅长应组织服务人员展厅清扫进行检查及电源关闭情况。展厅封闭前，保卫部人员应对展厅情况进行再次检查。

9.2 展厅封闭后，工程部监控室要留适当灯光进行摄像监控，每隔一小时用摄像头对展厅内情况进行一次巡查，及时发现和处理火灾隐患。

10. 布展结束后，主办（承办）单位和展馆应积极配合公安部门进行安检，公安部门未进行安检的，由展馆安全部门牵头组织主办（承办）单位和展馆有关部门进行安检，并做好记录。

参展单位（全称）盖章：

施工单位（全称）盖章：

参展单位负责人（签名）：

施工安全负责人（签名）：

联系电话：

联系电话：



附件三：展台电器接驳、网络、施工管理费、施工押金等回执

一切不明事宜请联系：陈兆国 手机号：13675142255 或 加“2022亚洲泵业博览会搭建商QQ群”—— 758445437

参展商/展位号			截至日期2022年8月20日	
施工单位名称			安全负责人	
负责人			电话	
项目	单位	单价 (元)	数量	小计
布展临时用电220V/16A	个	500/展期		
开展两相16A/220V	个	600/展期		
开展三相16A/380V	个	800/展期		
开展三相25A/380V	个	1500/展期		
开展三相32A/380V	个	2000/展期		
开展三相50A/380V	个	3000/展期		
开展三相60A/380V	个	4000/展期		
供水供气回执				
供水DN20	处	3000/展期		
供气 (6mm外径,100L/min)	处	1500/展期		
供气 (10mm外径,300L/min)	处	2000/展期		
供气 (16mm外径,600L/min)	处	2500/展期		
供气 (20mm外径,1000L/min)	处	3000/展期		
网络预定回执				
静态10M	展期	6500/点		
静态20M	展期	11000/点		
施工管理费、施工押金回执				
施工保洁押金	≤54m ²	10000		
	54m ² - 140m ²	20000		
	≥140m ²	30000		
施工管理费	m ²	40/m ²		
垃圾清运费	m ²	5/m ²		
施工证	个	30/个		
展期服务证	个	30/个		
悬吊点限 (100KG)	处	3000/处		
审图费	套	100/套图		
总金额				
签字/盖章 年 月 日 注意：1. 电源导线穿过可燃结构时，应穿金属管或阻燃PVC管。 展台用电线，电器需提供合格检测报告。 展台接驳用电需自备二级电箱、二级电箱漏电保护等级不得大于展馆提供电箱等级。				



备注:

1、所有订单需以以下方式全额支付

(1) 现金 (现场接受刷卡现金支付, 并在9月13-14日前往3B服务大厅服务台办理)

账 户: 南京道田会展服务有限公司

开户银行: 南京银行奥体支行

支行行号: 313301008637

银行账号: 0163260000000049

所有订单均以全数缴付作为确认, 未付款之订单不会被接受; 取消订单将不会退还已缴之款项。截止日期后申报的订单将加收30%的加急费; 现场订单将加收50%的加急费。

所有用电、照明接驳工程必须由现场服务商执行。申请人必须严格遵守展场的有关安全用电规定, 违者不予供电。请如实填写此回执, 否则现场将不予供电。

2、以上价格含税, 开发票信息采集:

开票信息采集表 (信息准确, 字迹清楚)				
公司名称 (抬头)				备注: 1.专票; 2.普票 (所有普票默认电子发票, 如有需要请备注)
纳税人识别号				
开户行				
账号				
地址				
联系电话				
发票收取方式	地址/联系方式		邮箱	
退押金信息采集 (信息准确, 字迹清楚)				
户名				
开户行		支行		
账号				

3、施工押金在展会结束30个工作日内退还。

4、照明电源与机器电源分开申报严禁混用。

5、展会水电气项目需提前申报。

特装展台必须申请展期用电, 照明用电和设备用电需分开申报, 必须根据展位用电情况自备配有合格的空气断路器和漏电保护器的用电总控制电箱。

6、申报时, 带齐展台电路图及施工人员电工操作证办理手续, 证件现场备查。

7、单相插座不得用于照明线路。

8、以上价格均为整个展会期间的租赁报价。





亚洲泵业博览会 PSA2022

附件四：特装展台押金单

(以银行为主，备注展馆、展位号、参展名称)



The Pump Show Asia 2022年9月15日-17日 中国·南京

附件五：特装展台搭建商信息

一切不明事宜请联系：陈兆国 手机号：13675142255或 加“2022亚洲泵业博览会搭建商QQ群”—— 758445437

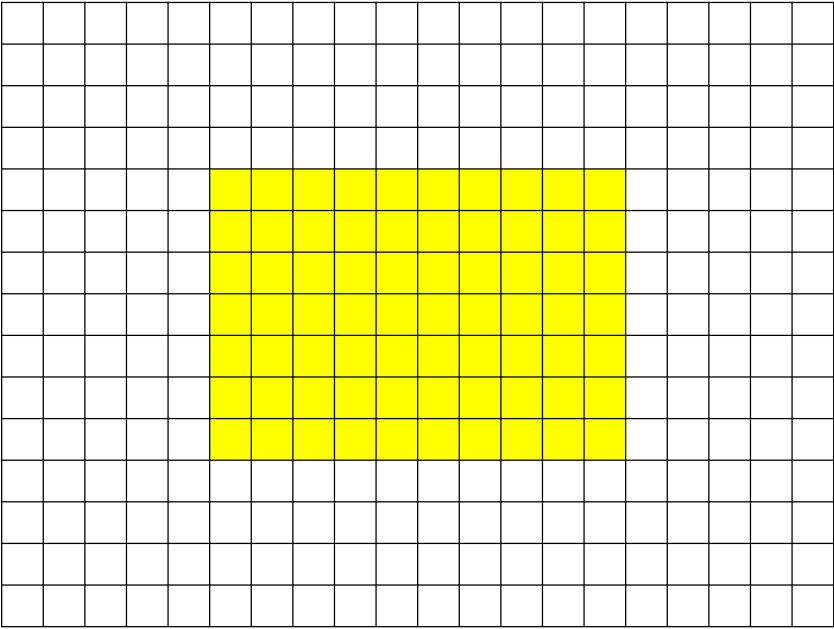






截止日期：2022年8月20日	
单位名称：	展馆号：
联系人：	展位号：
电话：	
电子邮件：	
搭建安全说明	
1.展台防火性说明：	
2.展台主体结构安全说明：	
3.搭建材料的防火说明：	
证件认购	
我单位购置施工证_____个，30 元人民币/证，合计费用_____元人民币	
我单位购置展期服务证（用于展期维护人员使用）____个，30 元人民币/证，合计费用_____元人民币；	
<p>注意：</p> <p>1、请认真填写安全说明，组委会和主场公司将凭搭建商上报的说明进行现场检查，如发现任何不符，将现场强制更改，后果自负。</p> <p>2、如回执所留位置不够，请另附说明。展馆拒绝未戴安全帽的布展人员入场工作。</p> <p>3、搭建商于展期内派遣保洁员、电工等现场服务人员须佩戴服务证，每证收取证件费30元人民币。</p>	

签字/盖章

年 月 日



附件六：吊点、电箱、供水位置图

客户基本信息/Information:	
展位号:	
参展公司名称:	
搭建公司名称:	
联系人:	联系电话:
邮箱:	传真:
上方相邻展位号: 	
下方相邻展位号: <div> <div> 图例: 照明电箱  动力电箱  网络宽带  </div> <div> 上下水  压缩空气  悬吊点  </div> </div> <p>▲请在上图中标注展位电箱/供水/网络等位置时为展位正俯视图; ▲标注悬吊点时为展位正仰视图; ▲每一个格子为1米x1米 (上图为20米x15米, 大于此尺寸须另附图纸)</p>	

施工人员登记表

注意事项:

- 

附件八： 个人健康登记卡

个人健康登记卡（样例）					
搭建公司		展位号		负责人姓名	
工人姓名		工人手机号		负责人手机	
现详细住址（含租住地）					
施工人员及其同住人员是否去过中高风险地区、疫区或有接触史（否□ 是□）					
是(打√)，并填写详情	姓名	往返日期		地点	交通方式
	无	——		——	——
本人的健康情况（打√）	良好	有发热、咳嗽、腹泻等症状		其他情况	
同住人员的健康情况（打√）	良好	有发热、咳嗽、腹泻等症状		其他情况	
1. 施工人员近3日健康码截图（样式）		2. 《通信大数据行程卡》（样例）		3. 施工人员身份证正面（样例）	
					
<p>1. 本届展会根据疫情防控主体责任要求，搭建商必须携带身份证，一人一证、人脸识别，核验通过进入展馆。</p> <p>2. “2022亚洲泵业博览会” 施工人员健康卡需要彩色打印在一张A4纸上，一式两份，一份报馆时交主场服务商，一份给展馆留存备查。</p> <p style="text-align: center;">承诺书</p> <p>1、本人郑重承诺：本人及共同生活的亲属，最近14天以来未发现身体不适，未在中高风险地区逗留过，未接触新冠肺炎确诊病例，未与国外疫区归国人员接触，在出行期间全程按要求做好自我防护。2、本人承诺：上述信息完全属实，本人填报的《施工人员健康卡》信息准确无误，并无错报漏报瞒报。如有不实，本人愿意承担法律责任。</p> <p>承诺人签字：_____ 2022年 月 日</p> <p>搭建公司盖章：_____</p>					

附件九：服务价格表

一，物品租赁服务价目表

租赁相关事宜请联系：胡明明 手机号：15380977570

类别	项目名称	预定单价 (元)	现场单 价 (元)	押金 (元)	单位
桌椅	咨询桌 (974×474×760)	80	100		张/ 展期
	玻璃圆桌(直径 :80cm)	80	100		张/ 展期
	洽谈桌 (65×65×70cm)	80	100		张/ 展期
	折叠长桌 (120×48×76cm)	80	100		张/ 展期
	折叠长桌桌套 (兰色)	20	40		只/ 展期
	吧椅	60	100		把/ 展期
	展览椅	25	40		把/ 展期
	网椅	30	50		把/ 展期
	葫芦椅	30	50		把/ 展期
	白折椅	25	40		把/ 展期
	会议椅	30	50		把/ 展期
柜架	有锁柜 (104×55×76cm)	200	250		组/ 展期
	玻璃展示柜(160×45×100cm)	250	300		组/ 展期
	低玻璃展示柜 (90×45×70cm)	200	250		组/ 展期
	高玻璃展示柜(90×35×180cm)	300	400	400	组/ 展期
	演讲台	200	300		个 / 天
	资料架 (500×1200)	30	40		只/ 展期
其他	礼仪隔栏 (1.2 米/ 组)	20	30		组 / 天
	铁制导流栏杆片(200×120cm)	50	70		片/ 展期
	平台板(100x30cm)	50	80		张/ 展期



网格片 (90x120cm)	40	80	100	块/ 展期
网格片 (90x2400cm)	80	100	150	块/ 展期
名片盒	40	60	100	个/ 展期
垃圾桶	10	15		个/ 展期
金卤灯	100	120	100	盏/ 展期
长臂射灯	60	80		盏/ 展期
饮水机	120	150	200	台/ 展期
桶装水	25	30	30	元/ 桶
沙发椅	50	80		张/ 展期
单人沙发	200	250		张/ 展期
双人沙发	250	300		张/ 展期
玻璃茶几	60	80		张/ 展期
木茶几	60	80		张/ 展期
冰柜120cm	800	1000		台/ 展期
冰柜160cm	1200	1400		台/ 展期
冰箱	600	800		台/ 展期
电视租赁42寸(含落地立架)	800	只接受 预定	1000	台/ 展期
电视租赁50寸(含落地立架)	1000	只接受 预定	1000	台/ 展期
电视租赁55寸(含落地立架)	1200	只接受 预定	2000	台/ 展期
电视租赁60寸(含落地立架)	1500	只接受 预定	2000	台/ 展期

二，加班申请服务价目表

时间	项目	类别	单价(元)	单位
布展前	提前进场	提前进场卸货(限白天, 不允许搭建)	1000	小时-处
17时前	申报22时前施工	申请加班	10	平米·小时
	申报22时后施工	申请加班	10	平米·小时
17时后	申报22时前施工	申请加班	10	平米·小时
	申报22时后施工	申请加班	15	平米·小时
17时前	申报22时前施工	布展最后一天申请加班	15	平米·小时
	申报22时后施工	布展最后一天申请加班	20	平米·小时
17时后	申报22时前施工	布展最后一天申请加班	20	平米·小时
	申报22时后施工	布展最后一天申请加班	25	平米·小时
备注:	1. 布展前提前进场卸货及布展前的加班申请搭建施工仅限白天; 2. 提前进场卸货必须征得主办单位的同意方能办理手续; 3. 加班申请、提前进场卸货以每一家参展商为申报单位, 每一参展商的展位面积不得拆零申报加班。			

三、展品运输、起重、仓储服务价目表

类别	项目	单位	单价(元)	备注
展品提取	南京机场提取（机场到展馆门口）	公斤	1.5	最低收费按 100 公斤收取，超过部分累计；不包括机场提货费用和机场存储费用。
	南京站/南京西站铁路行李提取（车站到展馆门口）	件	20	不超过 25 公斤，超过部分累计； 提货费用按实收取
	铁路南京西货运站（车站到展馆门口）	吨	300	超过部分累计；提货费用按实收取。
	公路零担提取（公路零担仓库到展馆门口）	票	100	不超过 200 公斤，超过部分累计； 提货费用按实收取。
展品代收及仓储	现场展品代收	件	5	不超过 25 公斤，超过部分累计。
	室内仓储	天/立方米	8	
	室内仓储	天/半立方米以下	4	
	代收展品存放仓库至博览中心现场短驳运输	件	15	不超过 25 公斤，超过部分累计。此费用含代收件费
	人力搬运	立方米/单程	40	不足1立方米，按1立方米
备注：1. 展品代收货地址：南京市建邺区燕山路199号 南京国际博览中心 2. 联系电话：15312082026, 15996343447 3. 请在每件展品上贴上用A4纸打印的相关信息，如：展会名称、公司名称、参展联系人姓名、手机号码。 4. 展品运输及展品回运服务，请联系：陈虎13770656570				
展品机械搬运	叉车搬运	元/立方米/单程	60	每件 3000 公斤以下
	叉车搬运	元/立方米/单程	70	每件3000 公斤以上—5000 公斤以下
	叉车搬运	元/立方米/单程	100	每件 5000 公斤以上
	注：在正常叉车装卸展品外，需使用机力进行装卸及展品就位、立起、放倒、组装、二次移位的另加收机力费用为： 吊机费用：8吨：300元/小时. 25吨：500元/小时. 50吨950元/小时. 最低4小时起步 叉车费用：3吨：60元/小时. 5吨：120元/小时. 10吨200元/小时. 最低4小时起步			
展品包装箱进出展览场地搬运		立方米	30	
展品包装箱开箱及进出展览场地搬运		立方米	70	
回运	按铁路、公路、民航、海运行业标准运价收取费用。			



附件十：相关负责人联系方式

特装图纸审核

联系人：陈兆国

电话：13675142255

租赁物品

联系人：胡明明

电话：15380977570



群名称:2022亚洲泵业博览会·主场服...

群 号:758445437

组委会将尽量保证本手册的正确性，如有错漏之处以现场执行为准。